

令和5（2023）年度

生徒募集要項



広島国際学院中学校

〒736-0003 広島県安芸郡海田町曾田1番5号

TEL (082) 823-3401

FAX (082) 822-7197

1. 募集人員 男女合計 80 名
2. 出願資格 (1) 令和 5 年 3 月小学校卒業見込みの者。
(2) 保護者の住居から通学できる者。
3. 出願種類 (1) 専願 合格した場合、必ず本校に入学していただきます。
※出願の際に入学確約書の提出が必要です。
(2) 併願 他校の受験と兼ねることができます。
4. 出願手続 (1) 出願期間 令和 4 年 11 月 24 日 (木) ～ 令和 4 年 12 月 23 日 (金) 必着
(2) 出願方法 インターネット上でのみの出願手続きとなります。出願手順は 5, 6 ページの〈インターネット出願手続きの流れ〉をご参照ください。
※インターネット上での出願ができる環境がない方は、本校へお問い合わせください。
(3) 必要なもの ・志願者の写真 縦 4cm × 横 3cm、正面・無帽で 3 カ月以内に撮影したもの。
・パソコン インターネットの環境があるもの (スマートフォンからも出願できます)。
・メールアドレス 受信拒否とならないもの (携帯電話会社のメールは設定が必要です)。
・あゆみのコピー 小学 6 年生の 1 学期末または前期のあゆみ (通知表) を両面コピーしたもの。もしくは、片面しかない場合は片面のみをコピーしたもの。
※あゆみ (通知表) のコピーの校長印や厳封は不要です。
(4) 検定料 17,000 円
※入試 I (4 教科型)・入試 II (適性検査型) のいずれか 1 日だけ受験しても 両日受験しても 17,000 円です。
※納付時の手数料はご負担ください。

5. 入学試験日程

	入試 I (4 教科型)	入試 II (適性検査型)
試験日	令和 5 年 1 月 7 日 (土)	令和 5 年 1 月 10 日 (火)
試験会場	広島国際学院中学校、広島国際学院高等学校	
試験内容	<ul style="list-style-type: none"> ・筆記試験 国語 (100 点)、算数 (100 点)、理科 (50 点)、社会 (50 点) ・面接 	<ul style="list-style-type: none"> ・筆記試験 適性 1 (100 点)、適性 2 (100 点) ・面接
合格発表	令和 5 年 1 月 8 日 (日) 12 時頃	令和 5 年 1 月 11 日 (水) 12 時頃

6. 入学試験

入試Ⅰ（４教科型）		入試Ⅱ（適性検査型）	
入室開始	8:00	入室開始	8:00
入室完了	8:45	入室完了	8:45
諸連絡	8:50～9:00	諸連絡	8:50～9:00
国語	9:10～10:00（50分）	適性 1	9:10～10:00（50分）
算数	10:20～11:10（50分）	適性 2	10:20～11:05（45分）
理科・社会	11:30～12:30（60分）	面接	11:25～
昼食	12:30～13:10		
面接	13:10～		

- (1) 持参物 受験票、鉛筆（又はシャープペンシル）、消しゴム、コンパス、定規（分度器機能がないもの）、上履き、靴袋、弁当（入試Ⅰ受験者のみ）
※分度器、計算機、翻訳機能付きの時計、下敷、携帯電話・スマートフォンは使用できません。
- (2) 面接 約5～7分間のグループ面接（受験生3名に対し面接者2名）を行います。
※入試Ⅰで面接を受けた人は、入試Ⅱで面接を行いません。
- (3) 選考方法 ① 試験（入試Ⅰは国語100点・算数100点・理科50点・社会50点、合計300点。入試Ⅱは適性1・適性2各100点、合計200点）、面接、提出書類を総合して判定し、合格者を決定します。
② いずれの入試においても専願で受験した場合、専願点として入試Ⅰは15点、入試Ⅱは10点の加点をします。
③ 入試Ⅰ・入試Ⅱの両方を受験した場合、入試Ⅱの得点に10点の加点をします。

7. 試験当日の諸注意

- (1) 校舎内に入るときには、上履きに履き替えてください。
- (2) 午前8時00分から8時45分までの間に入室し、席についてください。
- (3) 受験票を必ず持参してください。万一紛失または持参しなかった場合は、事務室へ申し出てください。
- (4) 試験場では、机の上に受験番号が貼られていますので、自分の受験番号の席に着き、受験票を受験番号の横に置いてください。
- (5) 遅刻した場合は、案内の教職員の指示にしたがってください。
- (6) 試験中に体調が悪くなった場合は、手をあげて監督者に知らせてください。
- (7) 昼食は3～5階の教室・ラウンジまたは6階の食堂でとることができます。
- (8) 保護者の方は2～5階への立ち入りはできません。保護者控室として、6階の食堂を開放します。
※学食の販売はありません。
- (9) 駐車場は数に限りがございますので、公共交通機関のご利用をお願いします。
- (10) 試験終了後の待ち合わせ場所は、あらかじめ確認しておいてください。

8. 合格発表 インターネット上で発表します。受験票控えに記載された URL でご確認ください。
 合格通知書は、合格発表以降に発送いたします（不合格の場合は、通知書を発送しません）。
 ※電話による受験結果のお問い合わせには応じられません。

	入試Ⅰ（４教科型）	入試Ⅱ（適性検査型）
合格発表	令和５年１月８日（日） 12時頃	令和５年１月11日（水） 12時頃

9. 入学手続 (1) 手続期日 【専願】 令和５年１月13日（金）午後３時まで
 【併願】 令和５年２月 3日（金）午後３時まで

(2) 納入額

	入試Ⅰ（４教科型）・入試Ⅱ（適性検査型）
入学手続金	70,000円
入学金	160,000円
生徒活動充実費	12,000円
学級費	50,000円
納入額	(入学手続金・入学金・生徒活動充実費・学級費) 計 292,000円

- ※本校の出願サイトより手続をおこなってください。
 ※納付時の手数料はご負担ください。
 ※既納の納付金は理由の如何にかかわらず返還できません。
 ※期限内に納付されない場合は、入学の意思がないものとみなします。
 ※総合学習（百践錬磨）にかかる費用により、学級費を追加徴収する場合があります。

- (3) 入学前登校日 ①第1回新入生登校日
令和５年 2月5日（日） 集合時間：9時
 入学手続書類をお渡します。合格者は、保護者同伴で必ず出席してください。
 ※無断欠席の場合は入学が許可されません。
 ②第2回新入生登校日
令和５年 3月19日（日） 集合時間：9時
 教科テスト、物品購入を予定しています。

10. 入学後の学納金

	月 額
授業料	38,000円
ICT教育環境整備費	2,700円
P T A会費	400円
生徒会費	1,000円
研修旅行積立金（中学3年5月まで）	5,000円

※1年次4月のみ生徒会入会費として別途2,000円を納入していただきます。

※校外研修に係る宿泊費および交通費等は、別途必要となります。

※ICT教育環境整備費はタブレット関連（本体・通信・ソフトウェア等）の費用です。

11. 特待生制度

- ・ **A特待生** 入学金・入学手続き金 免除、授業料 全額免除
- ・ **B特待生** 入学金・入学手続き金 免除、授業料 半額免除
- ・ **C特待生** 入学金・入学手続き金 免除

※入試Ⅰ（4教科型）および入試Ⅱ（適性検査型）に適用され、合格発表の際に一緒に通知します。

※特待生の受給期間は原則6年間継続しますが、2年目以降は年度ごとに審査があります。

12. 学資支援制度

- ・ 兄弟姉妹奨学金制度

「同一生計内のお子様（兄弟姉妹）が本学院の設置する中学校および高等学校に同時に在籍されている場合、所定授業料から就学支援金等を差し引いた額の1/4に相当する額を免除する。」

13. スクールバス

- ・ 授業がある日は、海田市駅よりスクールバスを運行します。
- ・ 費用
学期利用証明書 (1学期) 16,500円
(2学期) 18,000円
(3学期) 12,500円
1ヶ月利用証明書 4,500円
1日利用証明書(6日分) 1,300円

※運行・費用については、諸事情により追加・変更する可能性があります。

14. そ の 他

- (1) 試験会場の下見は随時受け付けておりますので、希望される方は本校へ申し出てください。
- (2) 現在、遠隔地に居住している方で、4月から通学範囲内に在住する予定のある場合は、出願前に一度本校へご連絡ください。
- (3) 出願時の登録データや提出書類については本校で十分に管理し、本校以外の第三者に提供することはございません。
- (4) 入学試験得点等の開示はおこなっておりませんので、ご了承のうえ出願してください。

〈インターネット出願手続きの流れ〉

インターネット出願手続きについて、大まかな手順は以下の通りです。

インターネットにつながる機器を利用できない方は、本校にご相談ください。

1

出願事項の登録

R 4/11/24 (木) ~ R 4/12/23 (金)

- (1) インターネットにつながったパソコン・スマートフォン・タブレットより、本校ホームページにアクセスします。(注) メールアドレスが必要となります。
- (2) 期間中に表示されるホームページ上のリンクからインターネット出願サイトに移動します。
- (3) 以下の手順でアカウントの登録および出願事項の登録を行います。

空メールを送信

インターネット出願サイトに記載の手続き用アドレスに空メールを送ります。



アカウント作成

空メールに対する返信内容に従い、出願に必要なアカウント(IDとパスワード)を作成します。



出願内容の登録

作成したアカウント情報で、インターネット出願サイトにログインし、出願内容の登録を行います。



(注) アカウントは受験生毎に作成して下さい。同一メールアドレスで複数のアカウントを作成することができます。

(注) 入試 I、入試 II のいずれにも出願する場合は、同一アカウントで出願して下さい。

2

検定料の納付

R 4/11/24 (木) ~ R 4/12/23 (金)

インターネット出願サイトにて、検定料を、クレジットカード、コンビニ払い、ペイジーのいずれかで納付して下さい(一旦納付された検定料はお返しできません)。

(注) 手数料はご負担ください。

- 利用可能なクレジットカード



- コンビニ (例)   

(注1) ご利用可能なコンビニは検定料支払い時にインターネット出願サイトでご確認ください。

(注2) コンビニ毎の支払い方法は、コンビニ選択後にメールにてご案内します。

- ペイジー

ペイジーマークのある ATM、または銀行のネットサービスよりお支払いが可能です。

<ATM>



- (1) 「税金・料金払込」を選択
- (2) お客様番号、確認番号を入力
- (3) お支払方法を選択
(現金またはキャッシュカード)



(複数受験の場合、別の出願登録をする)

入試Ⅰ、入試Ⅱの両方を出願する方は、片方の出願情報を登録し検定料を支払った後に、もう一方の申込ができます。インターネット出願サイトにて登録をしてください。

3 出願書類のダウンロード・印刷

R4/11/24 (木) ~ R4/12/23 (金)

インターネット出願サイトから出願書類(入学願書)をダウンロードし、印刷します。(プリンターをお持ちでない方は、コンビニの印刷サービスをご利用いただけます。)

願書の右欄を、6年生の1学期末または前期のあゆみ(通知表)をみて記入してください。

(注)書類はすべてA4の白紙に印刷して下さい。

4 出願書類の郵送(持参)

R4/11/24 (木) ~ R4/12/23 (金)

出願書類(入学願書・あゆみ(通知表)のコピー)をすべてそろえて、本校へ簡易書留扱いで郵送します。持参する場合は、本校事務室へお越し下さい。

(注)写真(縦4cm×横3cm、白黒・カラーいずれも可)の裏面に志願者の名前を記入した後、枠内に貼り付けてください。

(注)入試Ⅰ、入試Ⅱとも出願される方は、あゆみのコピーは1部で結構です。

(注)入学願書は入試Ⅰ、入試Ⅱでそれぞれ必要です。

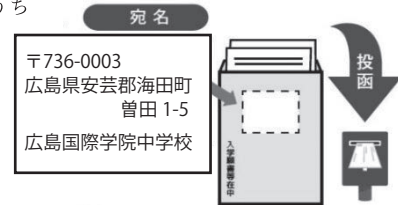
(注)出願書類を本校へ直接持参していただける日時は、出願期間のうち平日の9時から15時です。

【郵送方法】

(1)インターネット出願サイトより、宛名を出力・印刷します。

(2)角2封筒に「出願書類」を同封し、宛名を貼り付けます。

(宛名が印刷できない場合は、宛名を直接記述して送付します。)



5 受験票のダウンロード・印刷

出願書類提出後 ~

出願書類を提出し学校に受理されると、インターネット出願サイトから受験票がダウンロードできるようになります。入試前日までに印刷し、受験票と受験票控えを切り離してください。

受験票控えは、合格発表の際に必要なになるので、大切に保管してください。



6 合否発表

入試Ⅰ : R5/1/8 (日) 入試Ⅱ : R5/1/11 (水)

受験票の控えに記載のURLにアクセスし、合否を確認してください。

7 入学金等納入

専願 : R5/1/13 (金) 併願 : R5/2/3 (金)

合格者はインターネット出願サイトにログインし、案内に沿って入学金等を納入してください。

(注)手数料はご負担ください。

入学願書 記入上の注意

- ・この書類は、志願者本人と相談し、保護者が記入してください(小学校に提出する必要はありません)。
- ・ご記入にあたっては黒のボールペンを使用し、楷書で記入します。消せるボールペンは使用しないでください。
- ・誤記を訂正する場合は二重線で消し、赤字で訂正してください(訂正印は必要ありません)。

記入例

学習の評価 ←								
国語	社会	算数	理科	音楽	図工	家庭	体育	英語
○			○		◎		○	◎
欠席の状況(6年生) ←				身体の状況 ←				
欠席日数	主な理由			現在の状態	入学後の留意点			
6	入院			健康	なし			
特別活動(6年生)								
委員(会)	美化委員							
クラブ	バドミントンクラブ							
資格	実用英語技能検定5級							
その他参考事項(校外活動・本人の長所・特技など)								

貴校に入学したいので、保護者と連署のうえ出願いたします。

広島国際学院中学校
 校長 岡田 隆治 様 令和 ○年 ○月 ○日
 志願者氏名 広島 国際
 保護者氏名 広島 太郎 (印)

(1) 学習の評価

- ・あゆみ(通知表)を参考にして、保護者の判断で下記にあてはまるものを記入します。
- よくできる：◎ できる：○
- (記号はいくつ記入しても構いません)

(2) 欠席の状況

- ・欠席日数を記入し、各学年で5日以上欠席がある場合には「主な理由」を記入します。

(3) 身体の状況

- ・「現在の状態」は、現在身体に異常が無ければ「健康」と記入します。
- ・「入学後の留意点」は就学上配慮すべきものがあれば具体的に記入します。

(4) 特別活動

- ・「委員(会)」は委員名またはその役職名、係などを具体的に記入します。
- ・「クラブ」は小学校で所属しているクラブ活動の名称を記入します。
- ・「資格」は6年生の11月末までに取得した資格について記入します。
- ・「その他参考事項」は校外活動(学習塾、英会話、習い事等)があれば具体的に記入します。また、志願者本人の長所や特技等があれば記入します。